

68/6
Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К.АММОСОВА»
(СВФУ)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Е.И. Михайлова
« 01 » *декабря* 2017 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение о Центре прикладных профессиональных квалификаций
Колледжа инфраструктурных технологий

СМК – ПСП - 68/6 - 17

Версия 1.0

РАЗРАБОТАНО

Методист Центра прикладных профессиональных квалификаций колледжа инфраструктурных технологий

Реснянская
подпись, дата

А.С. Реснянская

Руководитель Центра прикладных профессиональных квалификаций колледжа инфраструктурных технологий

Проккопьев
подпись, дата

А.В. Проккопьев

Директор Колледжа инфраструктурных технологий

Бубякина
подпись, дата

Н.Е. Бубякина

СОГЛАСОВАНО

Проректор по педагогическому направлению

Федоров
подпись, дата

М.П. Федоров

Проректор по финансово-экономической деятельности
- начальник планово-финансового управления

Павлов 23.01.18
подпись, дата

Г.Н. Павлов

Начальник Управления делопроизводства и контроля
документооборота

Алексеева 18.01.2017
подпись, дата

Л.Г. Алексеева

Начальник Правового управления

Ильина
подпись, дата


О.Ю. Ильина

Представитель руководства по качеству

Игнатьев 28.12.17
подпись, дата

В.П. Игнатьев

г. Якутск 2017

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП—68/6-17 Версия 1.0	Положение о Центре прикладных профессиональных квалификаций Колледжа инфраструктурных технологий

1. Общие положения

1.1. Центр прикладных профессиональных квалификаций (сокращенное наименование – «ЦППК») является структурным подразделением Колледжа инфраструктурных технологий Федерального Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Восточный Федеральный университет имени М.К. Аммосова» (сокращенное название ЦППК КИТ)

1.2 . Юридический адрес: Республика Саха (Якутия), 677000, г. Якутск, ул. Белинского 58, фактический адрес: 677000, Якутск, ул. Строителей, 8.

1.3. Настоящее положение о Центре прикладных профессиональных квалификаций (далее - Положение) разработано в соответствии с

- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12. 2012 г. N 273-ФЗ;

- приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» от 18.04.2013 г. № 292

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих по которым осуществляется профессиональное обучение » от 02.07.2013 № 513;

- методическими рекомендациями по формированию многофункциональных центров прикладных квалификаций Министерства образования и науки Российской Федерации (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.06.2013 № АК-921/06;


- «Положение о разработке, утверждении и реализации основных программ профессионального обучения в СВФУ» от 12.01.2016 г;

- «Положение о платных образовательных услугах СВФУ имени М.К. Аммосова» (2014);

1.4. Центр прикладных профессиональных квалификаций осуществляет образовательную деятельность по реализации образовательных программ профессионального обучения направленного на приобретение лицами различного возраста профессиональных компетенций (обобщенных трудовых функций, трудовых действий, необходимых знаний и умений в соответствии с профессиональными стандартами), в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

1.5. Профессиональное обучение осуществляется по трем видам основных программ (статья 73ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») :

- профессиональная подготовка по профессиям рабочих и должностям служащих, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего;
- профессиональная переподготовка рабочих и служащих уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должности служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности;
- повышение квалификации рабочих и служащих, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должности служащего, должности служащих, в целях

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП—68/6-17 Версия 1.0	Положение о Центре прикладных профессиональных квалификаций Колледжа инфраструктурных технологий

последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего без повышения образовательного уровня.

1.6. Приоритетом деятельности центра прикладных профессиональных квалификаций является подготовка кадров для работы на высокопроизводительных рабочих местах в отраслях, обеспечивающих модернизацию и технологическое, инновационно-развитие экономики Российской Федерации, субъектов РФ, Республики Саха (Якутия).

1.7. Центр прикладных профессиональных квалификаций КИТ обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности.

1.8.

2. Организационная структура

2.1. Структуру и штат Центра прикладных профессиональных квалификаций, а также изменения к ним утверждает ректор СВФУ, по представлению руководителя Колледжа.

2.2. Штатное расписание ЦППК КИТ утверждается в установленном порядке.

2.3. На должность руководителя ЦППК КИТ назначается и освобождается от нее в установленном действующим трудовым законодательством порядке, приказом ректора университета по согласованию с директором колледжа..

2.3.1. На должность руководителя ЦППК КИТ назначается лицо, имеющее высшее техническое профессиональное образование, имеющий опыт практической работы. На должность руководителя ЦППК КИТ, назначается и освобождается от нее в установленном действующим трудовым законодательством порядке приказом ректора университета по согласованию с директором колледжа.

2.4. На должность методиста ЦППК КИТ назначается и освобождается от нее в установленном порядке действующего трудового законодательства.

2.4.1. На должность методиста ЦППК КИТ назначается лицо, имеющее педагогическое профессиональное образование и опыт работы на педагогических должностях в образовательных учреждениях.

2.5. К реализации основных программ профессионального обучения в ЦППК могут быть привлечены преподаватели и мастера производственного обучения, имеющие соответствующее образование и другие категории квалифицированных работников в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе по краткосрочным договорам. В качестве мастера производственного обучения могут быть привлечены квалифицированные рабочие, имеющие на 1-2 разряда по профессии рабочего выше, чем разряд, присваиваемый по завершению обучения, стаж работы по профессии не менее 3 лет и высокие производственные показатели.


2.6. Центр прикладных профессиональных квалификаций использует учебные кабинеты, лаборатории, учебно-производственные мастерские колледжа, для реализации основных программ профессионального обучения. Учебная практика проводится в мастерских, лабораториях, на учебных полигонах колледжа, также учебная и производственная практика могут проводиться в организациях, на предприятиях на основе договоров.

3. Управление

3.1. Центр прикладных профессиональных квалификаций подчиняется директору Колледжа инфраструктурных технологий, ректору и руководству Университета.

3.2. Общее руководство деятельностью ЦППК осуществляет руководитель Колледжа инфраструктурных технологий.

3.3. Непосредственное руководство деятельностью ЦППК осуществляет руководитель. Конкретные обязанности, права и ответственность руководителя ЦППК КИТ отражены в его

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП—68/6-17 Версия 1.0	Положение о Центре прикладных профессиональных квалификаций Колледжа инфраструктурных технологий

должностной инструкции. Руководитель находится в непосредственном подчинении руководителя колледжа. Руководитель несет ответственность за организацию и результаты работы ЦППК, представляет его во всех подразделениях колледжа, университета и других организациях, отчитывается перед вышестоящим руководством, педсоветом и Административным советом колледжа, руководством Университета.

3.4. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора на основании решения Ученого совета СВФУ.

4. Основные цели и задачи ЦППК

4.1. Основными целями Центра прикладных профессиональных квалификаций является:

4.1.1. Обеспечение подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров учетом актуальных и перспективных потребностей рынка труда, обусловленных задачами технологической модернизации, инновационного развития экономики Республики Саха (Якутии);

4.1.2. Обеспечение потребности организаций, предприятий, работодателей, ассоциаций работодателей города, республики в квалифицированных кадрах рабочих профессий посредством профессионального обучения по основным образовательным программам профессионального обучения (программ профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих, служащих).

4.2. Основными задачами Центра прикладных профессиональных квалификаций:

4.2.1. Подготовка кадров (с базовым уровнем квалификации, переподготовка и повышение квалификации по профессиям и специальностям, наиболее востребованных на рынке труда республики, в том числе по запросам центров и служб занятости населения и организаций;

4.2.2. Повышение конкурентоспособности рабочих кадров на рынке труда;

4.2.3. Обеспечение профессиональной мобильности кадров путем ускоренной подготовки персонала, освоения оборудования, смежных профессий и специальностей;

4.2.4. Поддержка профессионального самоопределения граждан путем предоставления образовательных услуг организациям, населению;

4.2.5. Предоставление студентам колледжа, университета возможности получения дополнительной рабочей профессии или специальности во время обучения;

4.2.6. Учебно-методическое обеспечение реализации образовательных программ профессионального обучения и иных реализуемых практико-ориентированных образовательных программ направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций путем разработки и экспертизы этих программ;

4.2.7. Стимулирование мотивации рабочих кадров в области непрерывного профессионального образования;


4.2.8. Содействие работодателям и их объединениям в проведении процедур оценки и сертификации квалификации, в том числе подтверждения квалификации, приобретенной без прохождения формального обучения.

5. Функции и ответственность

5.1. Для решения поставленных задач ЦППК может осуществлять следующие функции:

5.1.1. Вести образовательную деятельность по реализации основных программ профессионального обучения, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций;

5.1.2. Вести учебно-методическую деятельность по разработке учебно-методического обеспечения для реализации основных программ профессионального обучения

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП—68/6-17 Версия 1.0	Положение о Центре прикладных профессиональных квалификаций Колледжа инфраструктурных технологий

по профессиональной подготовке, переподготовке и повышения квалификации с требованиями современных профессиональных технологий;

5.1.3. Оказание консультационных, экспертных, информационных услуг;

5.1.4. Вести маркетинговую деятельность: проведение мониторинга потребностей регионального рынка труда в подготовке, переподготовке и повышении квалификации по профессиям рабочих (служащих);

5.1.5. Осуществление интеграционных связей с другими подразделениями Университета, структурами других учебных заведений, организаций и т.п.;

5.1.6. Участие в реализации договоров, заключенных Университетом с учебными заведениями, учебными центрами, научно-исследовательскими организациями и предприятиями;

5.1.7. Участие в проведении конференций, семинаров, симпозиумов, общеуниверситетских факультативов и других мероприятий проводимых Университетом;

5.1.8. При содействии руководства института, Университета проводить работы по модернизации и укрепления материально-технической базы колледжа, института, обновлению учебного оборудования;

5.1.9. Соблюдение техники безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности;

5.1.10. Соблюдение санитарно-гигиенических условий труда и учебы обучающихся;

5.1.11. Участие в самообследовании, обеспечении функционирования внутренней системы оценки качества самообразования;

5.2. ЦППК может осуществлять следующие виды деятельности, если это не противоречит законодательству Российской Федерации:

5.2.1. Оказание услуг в области профессиональной ориентации и профессионального самоопределения.


5.2.2. Организационно-технологическое сопровождение процесса сертификации профессиональных квалификаций по ведущим направлениям обучения в ЦППК (формирование групп экспертов из числа квалифицированных рабочих, имеющих высокие разряды по профессиям, ведущих специалистов, педагогических работников образовательных организаций, обладающих необходимостью компетентностью).

5.3. Функции и ответственность ЦППК отражена в таблице 1.

Матрица ответственности Центра прикладных профессиональных квалификаций.

Таблица 1.


№	Вид деятельности, вид деятельности в рамках функции	Структурные единицы		
		Руководитель	Методист	Привлекаемые по договору преподаватели специдисциплин, мастера п\о
1	Осуществление планирования учебной и учебно-методической деятельности	Р/ИО	Р/ИО	
2	Организация учебно-методической, учебно-производственной работы центра.	Р/ИО	Р/ИО	
3	Разработка и утверждение программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций по программам	Р/ИО	Р/ИО	СУ

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП—68/6-17 Версия 1.0	Положение о Центре прикладных профессиональных квалификаций Колледжа инфраструктурных технологий

	профессионального обучения;			
4	Реализация программ подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих кадров	Р/ИО	Р/ИО	СУ
5	Обеспечение методического сопровождения образовательных программ профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации .	Р	Р/ИО	СУ
6	Организация выполнение плана внебюджетных средств .	Р/ИО	Р/ИО	
7	Контроль учебного процесса учебно-методической работы ЦППК	Р/ИО	Р/ИО	
8	Осуществление кадрового обеспечения образовательной деятельности ЦППК	Р/ИО	Р/ИО	
9	Отчеты по итогам работы ЦППК (текущие, годовые и др)	Р	Р/ИО	
10	Подготовка вопросов на рассмотрении в вышестоящие органы	Р/ИО	Р/ИО	
11	мониторинга потребностей регионального рынка труда в подготовке, переподготовке и повышение квалификации по профессиям рабочих (служащих)	Р/ИО	Р/ИО	
12	Сотрудничество ЦППК с организациями /предприятиями, Центра занятости города и республики. Обеспечение выполнение обязательств по заключенным договорам.	Р/ИО	Р/ИО	
13	Формирование контингента обучающихся	Р	Р/ИО	
14	Профориентационная, агитационная работа по привлечению контингента обучающихся.	Р/ИО	Р/ИО	СУ
15	Делопроизводство: составление и ведение необходимой документации по всем видам деятельности ЦППК	Р	ИО	
16	Участие в деятельности педагогического и иных советов КИТ, а также в других формах методической работы.	Р/ИО	Р/ИО	

Примечание. В таблице использованы следующие условные обозначения:

Р – руководство – руководитель процесса несет ответственность за осуществление текущего планирования, ресурсного обеспечения, принятие решений и реализацию функций структурного подразделения и деятельность его сотрудников;

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП—68/6-17 Версия 1.0	Положение о Центре прикладных профессиональных квалификаций Колледжа инфраструктурных технологий

ИО – исполнение и ответственность – непосредственный исполнитель, в должностные обязанности которого входит исполнение данной функции либо назначаемый руководителем структурного подразделения сотрудник, и ответственный за реализацию возложенной функции;

У – участие – участник процесса, выполняющий некоторую часть работ по реализации функции и назначаемый руководителем структурного подразделения;

СУ – согласование и участие – сотрудник структурного подразделения (может быть смежных структурных подразделений), в должностные обязанности которого входит согласование действий по реализации функции, и выполняющий некоторую часть работ.

5.4. Центр профессиональных квалификаций осуществляет свою деятельность по утвержденным вышестоящим руководством годовым планом работы, представляет текущую и отчетную документацию, при необходимости – заслушивание перед руководством. Последовательность, виды и сроки выполнения работ, формы документов, характеризующие деятельность ЦППК представлены в *таблице 2*.

Календарная матрица работ

Таблица 2.

Виды/формы работ	Отв.	Форма	Календарная матрица работ												
			сентябрь	Октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	
Годовой план ЦППК	Руководитель, методист	Письменный	+												
План внебюджетной деятельности	Руководитель	Письменный	+												
Отчет о работе ЦППК (за полугодие)	Руководитель, методист	Письменный, электронный				+									
Отчет о работе ЦППК (за год)	Руководитель, методист	Письменный, электронный.												+	
Отчет по внебюджетной деятельности	Руководитель, методист	Письменный, электронный.				+									


6. Права

6.1. Центр прикладных профессиональных квалификаций вправе:

6.1.1. - при взаимоотношениях с непосредственным руководством

- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности ЦППК, Колледжа и Университета, в том числе через общественные организации и органы управления Колледжа и Университета;
- пользоваться в установленном коллективным договором порядке информационными фондами Университета и Колледжа, услугами учебных, научных и других подразделений Университета;
- самостоятельно осуществлять образовательный процесс, определять методы обучения и контроля знаний, наиболее полно отвечающие специфике Центра прикладных профессиональных квалификаций;
- способствовать личностному развитию обучающихся (слушателей).

6.1.2. - при взаимоотношениях с другими структурными подразделениями

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП—68/6-17 Версия 1.0	Положение о Центре прикладных профессиональных квалификаций Колледжа инфраструктурных технологий

Университета:

- запрашивать информацию и документы, необходимые для выполнения возложенных на ЦППК функций.

6.1.3.- при взаимоотношениях со сторонними организациями:

- осуществлять сотрудничество с образовательными организациями высшего образования, среднего профессионального образования, производственными структурами, общественными организациями и т.д. с целью совершенствования учебного процесса, повышения квалификации, проведения совместных мероприятий и т.д;
- осуществлять сотрудничество с организациями /предприятиями, Центром занятости города и республики;
- проводить разрешенную законодательством деятельность, предусмотренную Уставом СВФУ

7. Взаимоотношения (служебные связи)

7.1. Центр прикладных профессиональных квалификаций осуществляет служебные взаимоотношения с другими подразделениями колледжа, университета и сторонними организациями по предоставлению определенной документации, информации и услуг.

7.2. ЦППК принимает к исполнению в части, касающегося его деятельности все приказы по колледжу, университету.

7.3. ЦППК взаимодействует и регулирует свои отношения с учебными и другими подразделениями образовательного учреждения в соответствии с Уставом СВФУ.


7.4. ЦППК совершает согласованные действия с другими структурными подразделениями Университета и сторонними организациями.

7.5. Взаимосвязь с другими подразделениями Университета, должностными лицами и сторонними организациями приведена в *таблице 3*.

Основные взаимосвязи Центра прикладных профессиональных квалификаций КИТ с другими структурными подразделениями Университета и сторонними организациями.

Таблица 3.

№ п/п	Подразделение-поставщик документа/информации	Наименование вида документа, информации, вида деятельности / процесса	Подразделение-клиент документа/информации	Результат
1	МУМЦ ДОКО СВФУ, УМУ СВФУ	Нормативная база деятельности, методическое обеспечение.	ЦППК КИТ	Положения, стандарты, приказы, ООП, приказы, договора.
2	Управление аналитики	Вопросы подготовки статочетов	ЦППК КИИТ	статотчеты
3	Научная библиотека ТИ, СВФУ	Использование библиотечных ресурсов	ЦППК КИТ	Обеспеченность библиотечными ресурсами
4	Управление строительства, ремонта, материально-технического обеспечения	Обеспечение и комплектация условий обучения слушателей и труда преподавателей	ЦППК КИТ	Выполнение заявок, договоров.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП—68/6-17 Версия 1.0	Положение о Центре прикладных профессиональных квалификаций Колледжа инфраструктурных технологий

5	Управление бухгалтерского отчета	Приказы, договора, заявки, счета и др. Обеспечение и расчет финансовых затрат и	ЦППК КИТ	Приказы, договора, заявки, счета и др.
6	Управление по работе с персоналом и кадровой политике персоналом	Приказы, договора.	ЦППК КИТ	Приказы, договора
7	Правовое управление	Обеспечение законодательной базы	ЦППК КИТ	Договора, приказы, консультации
8	Планово-финансовое управление	Обеспечение и расчет финансовых затрат и прибыли	ЦППК КИТ	Договора, приказы, консультации
9	Управление делопроизводства и	делопроизводство	ЦППК КИТ	Все документы
10	Сектор по обороту бланков строгой отчетности	Приказы, консультации, удостоверение, свидетельства	ЦППК КИТ	Удостоверение, свидетельства
11	Социальные партнеры	Договора сотрудничества	ЦППК КИТ	Договора,
12	Колледж инфраструктурных технологий	Все виды деятельности	ЦППК КИТ	Положения, стандарты, приказы, ООП, приказы, договора.

8. Организация образовательного процесса ЦППК

8.1. В Центре прикладных профессиональных квалификаций КИТ обучение ведется на русском языке.

8.2. Образовательный процесс, включает теоретическое обучение, учебную/производственную практику. Учебная нагрузка обучающихся (слушателей) не должна превышать 36 - 40 часов в неделю. Время работы при проведении учебной/производственной практики не должно превышать продолжительность рабочего времени, установленного законодательством о труде для соответствующих категорий работников.


8.3. Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяются конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой на основе Профессиональных стандартов/квалификационных требований соответствующей профессии.

8.4. Основные программы профессионального обучения согласовываются и утверждаются Учебно-методическим советом СВФУ.

8.4.1. Утвержденные программы профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации с учетом требований профессиональных стандартов не требуют ежегодного обновления, возможна корректировка отдельных дисциплин и изменение расценок за обучение.

8.5. Образовательный процесс в ЦППК строится с учетом уровня квалификации обучающихся (слушателей), их профессионального кругозора как в теоретическом, так и практическом плане.

8.5.1. Лица, имеющие квалификацию по программе профессионального обучения, принятые

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП—68/6-17 Версия 1.0	Положение о Центре прикладных профессиональных квалификаций Колледжа инфраструктурных технологий

на обучение по программам переподготовки, повышения квалификации имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы профессионального обучения.

8.5.2. При прохождении программы профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

8.6. Зачисление на обучение в центр прикладных профессиональных квалификаций осуществляется на основании личных заявлений обучающихся (слушателей), заявок от организаций и договоров на обучение, заключенных с юридическими и (или) физическими лицами.

8.7. Поступающие лично представляют следующие документы:

- оригинал или копию документа удостоверяющего личность;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) квалификации

Граждане, предоставившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8.8. На основании заявлений, заявок оформляется приказ о зачислении, договор на оказание платных образовательных услуг.

8.9. Обучение в ЦППК платное.

8.9.1. Оплата обучения производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Университета.

8.9.2. Обучающийся (слушатель) приступает к занятиям, после внесения предоплаты и получает документ о завершении обучения, после итоговой аттестации и предоставления платежных документов о полной оплате. Факт оплаты удостоверяется путем предоставления платежного документа, в котором обязательно указывается ФИО (фамилия, имя и отчество) обучающегося.

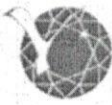
8.9.3. Студентам высших и средних учебных заведений республики, также сотрудникам ФГАОУ ВО «Северо-Восточный федеральный университет» устанавливается скидка 15 % на стоимость обучения, также тем, кто обучается по второй профессии устанавливается скидка 10-15% по основным программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

8.9.4. В случае неявки к началу занятий или отчисления по причинам, указанным в пункте 8.22 данного Положения, средства поступившие на счет Университета, обучающемуся не возвращаются.

8.10. Финансирование обучения осуществляется:

- за счет бюджетных средств (федерального, республиканского или муниципального бюджета;
- по договорам об оказании услуг на основе конкурсных процедур, проводимых центрами занятости населения;
- по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет физических или юридических лиц;
- за счет иных средств, в рамках законодательства Российской Федерации.

8.11. Основные программы профессионального обучения, реализуемые ЦППК, представлены комплексом учебно-методических документов: пояснительной запиской, учебным планом, рабочими программами учебных предметов, планируемыми результатами освоения программы, условиями реализации программы, системой оценки результатов освоения программы.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП—68/6-17 Версия 1.0	Положение о Центре прикладных профессиональных квалификаций Колледжа инфраструктурных технологий

8.12. Образовательная деятельность предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции/практические занятия, учебная /производственная/ практика, консультации, выполнение аттестационной работы и другие виды учебных занятий, определенные учебным планом. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Учебные занятия проводятся в соответствии с утвержденным расписанием.

8.13. Оценка освоения основных программ профессионального обучения осуществляется в ходе текущего контроля знаний и умений и по результатам итоговой аттестации.

8.14. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

8.14.1. Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, категорий по соответствующим профессиям рабочих.

8.14.2. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих (должностям служащих).

8.14.3. К проведению квалификационного экзамена могут привлекаться представители работодателей, их объединений.

8.15. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего/должности служащего, удостоверение о повышении квалификации. Документы выдаются лицам, завершившим курс обучения на основании приказа об отчислении.

8.16. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемым ЦППК.

8.17. Личные дела обучающихся (слушателей), завершивших обучение, в течении трех календарных лет находятся в ЦППК, затем передаются на хранение в архив.

8.18. Обучающийся (слушатель) В ЦППК – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.


8.18.1. К освоению программ профессионального образования допускаются лица, имеющие основное общее образование.

8.18.2. К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющие основного общего и среднего общего образования.

8.19. Права и обязанности обучающегося (слушателя) предусмотрены законодательством, Уставом СВФУ, правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами колледжа, университета возникают у лица принятого на обучение, с даты издания приказа или иной даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

8.20. Обучающиеся в центре прикладных профессиональных квалификаций предоставляются права на:

- на получение информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП—68/6-17 Версия 1.0	Положение о Центре прикладных профессиональных квалификаций Колледжа инфраструктурных технологий

образовательных услуг;

- предоставление условий для обучения;
- пользоваться имуществом образовательного учреждения, необходимым для обучения, во время занятий, предусмотренных расписанием;
- пользоваться в порядке, установленном правилами внутреннего распорядка с имеющейся нормативной учебной, методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, библиотекой, информационным фондом в соответствии учебным планом реализуемой образовательной программой;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы;
- получать дополнительные образовательные услуги;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.21. Обучающиеся (слушатели) обязаны:

- соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, требования Устава СВФУ, правила внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов колледжа, института, университета;
- бережно относиться к имуществу образовательного учреждения, возмещать ущерб причиненный имуществу, а также нести другую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- добросовестно осваивать образовательную программу, посещать предусмотренную учебным планом учебные занятия, выполнять в установленные сроки и в полном объеме задания, предусмотренные образовательной программой;
- оплатить оказываемые образовательные услуги;
- извещать об уважительных причинах отсутствия на занятиях;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников образовательного учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

8.22. Обучающийся может быть отчислен в случаях, невыполнения учебной программы, систематического пропуска занятий, за грубые нарушения Правил внутреннего распорядка образовательного учреждения.


9. Оценка эффективности деятельности.

9.1. Основные критерии и показатели эффективности деятельности Центра прикладных профессиональных квалификаций связаны с обязательствами, взятыми перед:

- государственными и муниципальными заказчиками образовательных и иных услуг, в том числе службами занятости и другими структурами, оплачивающие обучение различных категорий граждан;
- негосударственными организациями, оплачивающим обучение своих работников;
- гражданами, самостоятельно оплачивающими индивидуальное обучение, оценку квалификации.

9.2. В качестве ведущих показателей эффективности деятельности ЦПК являются:

- количество обучающихся (слушателей), прошедших обучение по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, за отчетный период;
- количественные показатели уровня квалификации, присвоенные в результате обучения;
- количество разработанных образовательных программ профессиональной подготовки;

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»		
	Система менеджмента качества		
СМК-ПСП—68/6-17 Версия 1.0	Положение о Центре прикладных профессиональных квалификаций Колледжа инфраструктурных технологий		

- показатели эффективности использования имеющихся и привлечения дополнительных ресурсов (материально-технического и кадрового обеспечения);
- доход от внебюджетной деятельности и средний размер заработной платы сотрудников Центра;

-количественные показатель участия работодателей в оценке качества подготовки выпускников.

9.3. В зависимости от задач, решаемых ЦППК, могут использоваться и иные показатели его деятельности.

9.4. При оценке деятельности ЦППК могут использоваться результаты независимых опросов работодателей.

10. Дополнения и изменения, вносимые в настоящее Положение.

10.1. Все изменения и дополнения в Положение вносятся в Лист регистрации изменений (Приложение 1).

10.2. Положение считается отменным в случае внесения 5 и более изменений и разрабатывается его новая версия.

11. Контроль над выполнением требований настоящего Положения.

Контроль над выполнением требований настоящего Положения осуществляет руководитель подразделения.

12. Ответственность за настоящее Положение

Ответственность за разработку, регистрацию, хранение, изъятие и уничтожение настоящего Положения несет руководитель подразделения.

Приложение 1.

Номер изменения	Номер листов			Основание для внесения изменений	подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата внесения изменения
	замене нных	новых	аннулиро ванных					

